

Amministrazione		FONDAZIONE A.I.B.		Tipologia ente		Fondazioni		Comune sede legale		BRESCIA		Codice Avviamento Postale (CAP) sede legale		25124		Numero di registro		101076			
Codice fiscale o Partita IVA		98167050172		Link di pubblicazione		https://www.isforbrescia.it/chisiamo/amministrazione-trasparente.html		Provincia sede legale		BRESCIA		Soggetto che ha predisposto la griglia		ORGANISMO CON FUNZIONI ANALOGHE		Data		15/07/2025			
Griglia di rilevazione		5		ALLEGATO 5 ASSOCIAZIONI, 5 ALLA DELIBERA n.192/2025 - "RILEVAZIONE E ENTI DI DIRITTO PRIVATO DI AL 31/05/2025 CUI AL § 1.4"		PUBBLICAZIONE		COMPLETEZZA DEL CONTENUTO		COMPLETEZZA RISPETTO AGLI UFFICI		AGGIORNAMENTO		APERTURA FORMATO		NOTE					
Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglie)		Denominazione e sotto-sezione 2 livello (Tipologie e di		Riferimento normativo		Denominazione del singolo obbligo		Contenuti dell'obbligo		Tempo di pubblicazione/ Aggiornamento		Il dato è pubblicato nella sezione "Amministrazione trasparente" del sito istituzionale?		Il dato pubblicato riporta tutte le informazioni richieste dalle		Il dato pubblicato è riferito a tutti gli uffici?		La pagina web e i documenti pubblicati risultano aggiornati?		Il formato di pubblicazione è aperto e elaborabile?	
Attività e procedimenti	Tipologie di procedimento					Per ciascuna tipologia di procedimento:															
		Art. 35, c. 1, lett. a), d.lgs. n. 33/2013	1) breve descrizione del procedimento	breve descrizione del procedimento con indicazione di tutti i riferimenti normativi utili		Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)		N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	La Fondazione non svolge un'attività amministrativa		
		Art. 35, c. 1, lett. b), d.lgs. n. 33/2013	2) unità organizzative responsabili	unità organizzative responsabili dell'istruttoria		Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)		N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	La Fondazione non svolge un'attività amministrativa		
		Art. 35, c. 1, lett. c), d.lgs. n. 33/2013	3) l'ufficio del procedimento	l'ufficio del procedimento, unitamente ai recapiti telefonici e alla casella di posta elettronica istituzionale		Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)		N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	La Fondazione non svolge un'attività amministrativa		
		Art. 35, c. 1, lett. c), d.lgs. n. 33/2013	4) ove diverso, l'ufficio competente	ove diverso, l'ufficio competente all'adozione del provvedimento finale, con l'indicazione del nome del responsabile dell'ufficio unitamente ai rispettivi recapiti telefonici e alla casella di posta elettronica istituzionale		Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)		N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	La Fondazione non svolge un'attività amministrativa		
		Art. 35, c. 1, lett. e), d.lgs. n. 33/2013	5) modalità informazioni su procedimenti	modalità con le quali gli interessati possono ottenere le informazioni relative ai procedimenti in corso che li riguardano		Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)		N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	La Fondazione non svolge un'attività amministrativa	
		Art. 35, c. 1, lett. f), d.lgs. n. 33/2013	6) termine fissato del procedimento	termine fissato in sede di disciplina normativa del procedimento per la conclusione con l'adozione di un provvedimento espresso e ogni altro termine procedimentale rilevante		Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)		N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	La Fondazione non svolge un'attività amministrativa	
		Art. 35, c. 1, lett. g), d.lgs. n. 33/2013	7) procedimenti con dichiarazione dell'interessato e con il silenzio	procedimenti per i quali il provvedimento può essere sostituito da una dichiarazione dell'interessato ovvero il procedimento può concludersi con il silenzio-assenso dell'amministrazione		Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)		N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	La Fondazione non svolge un'attività amministrativa	
		Art. 35, c. 1, lett. h), d.lgs. n. 33/2013	8) strumenti di tutela amministrativa e giurisdizionale	strumenti di tutela amministrativa e giurisdizionale, riconosciuti dalla legge in favore dell'interessato, nel corso del procedimento nei confronti del provvedimento finale ovvero nel caso di adozione del provvedimento oltre il termine predeterminato per la sua conclusione e i modi per attivarli		Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)		N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	La Fondazione non svolge un'attività amministrativa	
		Art. 35, c. 1, lett. i), d.lgs. n. 33/2013	9) link di accesso al servizio on line	link di accesso al servizio on line, ove sia già disponibile in rete, o tempi previsti per la sua attivazione		Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)		N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	La Fondazione non svolge un'attività amministrativa	
		Art. 35, c. 1, lett. i), d.lgs. n. 33/2013	10) modalità pagamenti	modalità per l'effettuazione dei pagamenti eventualmente necessari, con i codici IBAN identificativi del conto di pagamento, ovvero di imputazione del versamento in Tesoreria, tramite i quali i soggetti versanti possono effettuare i pagamenti mediante bonifico bancario o postale, ovvero gli identificativi del conto corrente postale sul quale i soggetti versanti possono effettuare i pagamenti mediante bollettino postale, nonché i codici identificativi del pagamento da indicare obbligatoriamente per il versamento		Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)		N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	La Fondazione non svolge un'attività amministrativa	
Art. 35, c. 1, lett. m), d.lgs. n. 33/2013	11) nome del soggetto con potere sostitutivo	nome del soggetto a cui è attribuito, in caso di inerzia, il potere sostitutivo, nonché modalità per attivare tale potere, con indicazione dei recapiti telefonici e delle caselle di posta elettronica istituzionale		Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)		N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	La Fondazione non svolge un'attività amministrativa			
						Per i procedimenti ad istanza di parte:															
				Art. 35, c. 1, lett. d), d.lgs. n. 33/2013		1) atti e documenti istanza		atti e documenti da allegare all'istanza e modulsistica necessaria, compresi i fac-simile per le autocertificazioni		Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)		N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	La Fondazione non svolge un'attività amministrativa		
				Art. 35, c. 1, lett. d), d.lgs. n. 33/2013 e Art. 1, c. 29, l. 190/2012		2) uffici competenti		uffici ai quali rivolgersi per informazioni, orari e modalità di accesso con indicazione degli indirizzi, recapiti telefonici e caselle di posta elettronica istituzionale a cui presentare le istanze		Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)		N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	La Fondazione non svolge un'attività amministrativa		
Bilanci	Bilancio	Art. 29, c. 1, d.lgs. n. 33/2013		Bilancio di esercizio in forma integrale e semplificata		Bilancio di esercizio in forma integrale e semplificata, anche con ricorso a rappresentazioni grafiche		Annuale (entro 30 gg dalla data di approvazione)		Pubblicato nella Sezione Trasparente		100% *		100% *		67% - 99%		100% *		Si evidenzia che l'anno fiscale della Fondazione si chiude al 31/05 per cui l'ultimo bilancio approvato è relativo all'esercizio chiuso al 31/05/2024. In occasione del monitoraggio, si sarà proceduto con l'aggiornamento del dato approvato (il bilancio sarà approvato a dicembre 2025 e relativo all'anno 2024/2025)	
		Art. 19, co 5, 6 e 7 d.lgs. 175/2016		Provvedimenti delle p.a. socie		Provvedimenti delle p.a. socie che fissano obiettivi specifici, annuali e pluriennali, sul complesso delle spese di funzionamento		Tempestivo		N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	La Fondazione non ha P.A. socie	
		Art. 19, co 5, 6 e 7 d.lgs. 175/2017		Provvedimenti/contratti della società in controllo pubblico		Provvedimenti/contratti in cui le società in controllo pubblico garantiscono il concreto perseguimento degli obiettivi specifici, annuali e pluriennali, sul complesso delle spese di funzionamento, fissati dalle p.a. socie		Tempestivo		N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	La Fondazione non ha P.A. socie e non è in controllo pubblico	
Servizi erogati	Carta dei servizi e standard di qualità	Art. 32, c. 1, d.lgs. n. 33/2013		Carta dei servizi o documento contenente gli standard di qualità dei servizi pubblici		Carta dei servizi o documento contenente gli standard di qualità dei servizi pubblici		Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)		Pubblicato nella Sezione Trasparente		100% *		100% *		67% - 99%		100% *		Si evidenzia che i servizi di formazione erogati sono contenuti o all'interno del bilancio sociale o del Catalogo dei corsi. L'ultimo bilancio sociale approvato è relativo all'anno 2024 ed è pubblicato nella Sezione. Il prossimo bilancio verrà approvato con la stessa modalità del bilancio preventivo (a chiusura dell'anno al 31/05/2025). Il Catalogo dei corsi, invece, è stato aggiornato nel mese di luglio 2025. Il dato verrà aggiornato in corso di monitoraggio	
		Art. 1, c. 2, d.lgs. n. 198/2009		Notizia di ricorso in giudizio		Notizia del ricorso in giudizio proposto dai titolari di interessi giuridicamente rilevanti ed omogenei nei confronti delle amministrazioni e dei concessionari di servizio pubblico al fine di ripristinare il corretto svolgimento della funzione o la corretta erogazione di un servizio		Tempestivo		N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Non si rilevano Class Action	
		Art. 4, c. 2, d.lgs. n. 198/2009		Sentenza di definizione del giudizio		Sentenza di definizione del giudizio		Tempestivo		N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	La Fondazione non è destinataria di sentenze passate in giudicato	
		Art. 4, c. 6, d.lgs. n. 198/2009		Misure adottate in ottemperanza alla sentenza		Misure adottate in ottemperanza alla sentenza		Tempestivo		N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	La Fondazione non è destinataria di sentenze passate in giudicato	

Amministrazione	FONDAZIONE A.I.B.	Tipologia ente	Fondazioni	Comune sede legale	BRESCIA	Codice Avviamento Postale (CAP) sede legale	25124		Numero di registro	101076	
Codice fiscale o Partita IVA	98167050172	Link di pubblicazione	https://www.isforbrescia.it/chiamo/amministrazione-trasparente.html	Provincia sede legale	BRESCIA	Soggetto che ha predisposto la griglia	ORGANISMO CON FUNZIONI ANALOGHE				
Griglia di monitoraggio	5	ALLEGATO 5 ASSOCIAZIONI, FONDAZIONI	5 ALLA DELIBERA n.192/2025 - "RILEVAZIONE E ENTI DI DIRITTO PRIVATO DI CUI AL § 1.4"	AL 31/05/2025	PUBBLICAZIONE	COMPLETEZZA DEL CONTENUTO	COMPLETEZZA RISPETTO AGLI UFFICI	AGGIORNAMENTO	APERTURA FORMATO	NOTE	
Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglie)	Denominazione e sotto-sezione 2 livello (Tipologie e di)	Riferimento normativo	Denominazione del singolo obbligo	Contenuti dell'obbligo	Tempo di pubblicazione/ Aggiornamento	Il dato è pubblicato nella sezione "Amministrazione trasparente" del sito istituzionale?	Il dato pubblicato riporta tutte le informazioni richieste dalle	Il dato pubblicato è riferito a tutti gli uffici?	La pagina web e i documenti pubblicati risultano aggiornati?	Il formato di pubblicazione è aperto o elaborabile?	
Servizi erogati	Costi contabilizzati	Art. 32, c. 2, lett. a), d.lgs. n. 33/2013 Art. 10, c. 5, d.lgs. n. 33/2013	Costi contabilizzati	Costi contabilizzati dei servizi erogati agli utenti, sia finali che intermedi e il relativo andamento nel tempo	Annuale (art. 10, c. 5, d.lgs. n. 33/2013)	Publicato nella Sezione Trasparente	100% *	100% *	67% - 99%	100% *	I costi contabilizzati sono un estratto del bilancio civico. Gli ultimi costi sono relativi all'anno 2023/2024 perché il bilancio approvato. I costi relativi all'anno 2024/2025 verranno compilati nel bilancio approvato a dicembre e relativi all'anno fiscale chiuso al 31/08/25 il dato verrà aggiornato in sede di aggiornamento.
	Liste di attesa	Art. 41, c. 6, d.lgs. n. 33/2013	Criteri di formazione delle liste di attesa	Criteri di formazione delle liste di attesa, tempi di attesa previsti e tempi medi effettivi di attesa per ciascuna tipologia di prestazione erogata	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Alla Fondazione non si applicano le liste d'attesa.
	Servizi in rete	Art. 7 co. 3 d.lgs. 82/2005 modificato dall'art. 8 co. 1 del d.lgs. 179/16	Risultati delle indagini sulla soddisfazione da parte degli utenti	Risultati delle rilevazioni sulla soddisfazione da parte degli utenti rispetto alla qualità dei servizi in rete resi all'utente, anche in termini di fruibilità, accessibilità e tempestività, statistiche di utilizzo dei servizi in rete.	Tempestivo	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
Altri contenuti	Accesso civico	Art. 5, c. 1, d.lgs. n. 33/2013 / Art. 2, c. 9-bis, l. 241/90	Modalità per accesso civico semplice	Nome del Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza/o del soggetto cui è presentata la richiesta di accesso civico, nonché modalità per l'esercizio di tale diritto, con indicazione dei recapiti telefonici e delle caselle di posta elettronica istituzionale e nome del titolare del potere sostitutivo, attivabile nei casi di ritardo o mancata risposta, con indicazione dei recapiti telefonici e delle caselle di posta elettronica istituzionale	Tempestivo	Publicato nella Sezione Trasparente	100% *	100% *	100% *	100% *	
		Art. 5, c. 2, d.lgs. n. 33/2013	Modalità per accesso civico generalizzato	Nomi Uffici competenti cui è presentata la richiesta di accesso civico, nonché modalità per l'esercizio di tale diritto, con indicazione dei recapiti telefonici e delle caselle di posta elettronica istituzionale	Tempestivo	Publicato nella Sezione Trasparente	100% *	100% *	100% *	100% *	IRT è la medesima figura per l'intera Fondazione
		Linee guida Anac FOIA (del. 1309/2016)	Registro degli accessi	Elenco delle richieste di accesso con indicazione dell'oggetto e della data della richiesta nonché del relativo esito con la data della decisione	Semestrale	Publicato nella Sezione Trasparente	100% *	100% *	100% *	100% *	Nessuna richiesta di accesso civico nell'anno 2024 e nell'anno 2025 ad oggi.

- A. L'Organismo o il soggetto con funzioni analoghe all'OIV istituito presso FONDAZIONE A.I.B. ha effettuato, alla luce della delibera n. 192/2025, la verifica sulla pubblicazione, sulla completezza, sull'aggiornamento e sull'apertura del formato di ciascun documento, dato ed informazione elencato nella scheda verifiche al 31/05/2025.
- B. L'Organismo o il soggetto con funzioni analoghe all'OIV ha svolto gli accertamenti:
- tenendo anche conto dei risultati e degli elementi emersi dall'attività di controllo sull'assolvimento degli obblighi di pubblicazione svolta dal Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza ove ai sensi dell'art. 43, co. 1, del d.lgs. n. 33/2013;
 - in assenza del Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza gli accertamenti sono stati svolti solo dall'Organismo o soggetto con funzioni analoghe all'OIV.

Sulla base di quanto sopra, l'Organismo o il soggetto con funzioni analoghe all'OIV

ATTESTA CHE

- L'amministrazione ha individuato misure organizzative che assicurano il regolare funzionamento dei flussi informativi per la pubblicazione dei dati nella sezione "Amministrazione trasparente /Società trasparente";
- L'amministrazione NON ha disposto filtri e/o altre soluzioni tecniche atte ad impedire ai motori di ricerca web di indicizzare ed effettuare ricerche all'interno della sezione "Amministrazione trasparente /Società trasparente", salvo le ipotesi consentite dalla normativa vigente;

ATTESTA

la veridicità¹ e l'attendibilità, alla data dell'attestazione, di quanto riportato nella scheda verifiche rispetto a quanto pubblicato sul sito web dell'Amministrazione.

Data 15/07/2025

Firma dei componenti dell'Organismo o del soggetto con funzioni analoghe all'OIV


Roberta Di Vieto

¹ Il concetto di veridicità è inteso qui come conformità tra quanto rilevato dall'OIV/altro organismo con funzioni analoghe e quanto pubblicato sul sito web istituzionale al momento dell'attestazione.