



Restituire una copia firmata a Fondazione Aib - Centro Formazione (a mano o via mail segreteria@castelmella@cfaib.it)

A tutti gli allievi e le allieve del Centro
e ai loro Genitori

Castel Mella, 01 settembre 2022

Oggetto: Patto formativo a.f. 2022/2023

Con questo documento si vuole stabilire un accordo, detto "Patto Formativo", fra gli allievi e le allieve della Fondazione Aib - Centro Formazione, e i loro genitori, con la Direzione e i formatori e le formatrici dello stesso Centro, definendo in maniera chiara e univoca quali sono i diritti e i doveri delle parti.

Diritti

L'allievo/a ha i seguenti diritti:

- ricevere una formazione conforme a quanto dichiarato;
- usufruire di laboratori, attrezzature e strumenti adeguati alla tipologia del corso scelto;
- partecipare al progetto formativo;
- essere soggetto, non oggetto, del progetto formativo;
- essere informato sugli aspetti inerenti il percorso formativo intrapreso;
- avere una figura di riferimento (Coordinatore di Sede e di Sezione);
- essere a conoscenza dei metodi di valutazione adottati;
- avere una adeguata copertura assicurativa contro gli infortuni estesa anche al periodo di tirocinio;

Doveri

L'allievo/a ha i seguenti doveri:

- rispettare il regolamento della Fondazione AIB - Centro Formazione;
- mantenere un comportamento corretto;
- seguire il corso scelto col massimo impegno;
- aderire completamente al progetto formativo;
- rispettare le norme antinfortunistiche;
- rispettare le disposizioni del documento "Strategie di mitigazione della diffusione Sars CoV-2"

La Direzione

L'Allievo/a

Il Genitore

.....

.....

.....





Il sottoscritto/a.....
(cognome e nome genitore)

ESERCENTE LA RESPONSABILITA' GENITORIALE DELL'ALLIEVO/A

.....
(cognome e nome allievo dell'ente di Formazione)

FONDAZIONE AIB – CENTRO FORMAZIONE

- Anche ai sensi degli artt. 10 e 320 cod. civ. e degli artt. 96 e 97 legge 22.4.1941, n. 633, Legge sul diritto d'autore a titolo gratuito, senza limiti di tempo nonché nel rispetto della privacy sancita dal D.Lgs. 196/2003 e del Regolamento UE 2016/679 (GDPR), **autorizza** codesto Ente di Formazione ad utilizzare per la loro eventuale diffusione anche mediante i canali telematici e/o siti internet, social media di Fondazione Aib fotografie-filmati del proprio figlio per la realizzazione di materiale pubblicitario sulle attività formative offerte da Fondazione Aib - Centro Formazione e/o durante la partecipazione ad eventi pubblici (quali, concorsi scolastici, visite didattiche ecc..). In ottemperanza al Reg. Ue 679/2016, al d.lgs. 196/2003 e al R.D. n. 633/1941 si garantisce che l'utilizzo non pregiudicherà l'onore, la dignità personale, la reputazione ed il decoro del soggetto interessato. È vietato l'utilizzo dell'immagine in contesti e per motivi diversi da quelli autorizzati con la presente autorizzazione, che potrà essere revocata in ogni tempo con comunicazione scritta da inviare via posta comune o e-mail. Sollevo CF – FONDAZIONE A.I.B da ogni effetto pregiudizievole che possa derivare da un uso abusivo o scorretto da parte di terzi del predetto materiale fotografico.

Luogo e data

Firma del dichiarante

.....

.....

- Autorizza** l'utilizzo da parte dell'allevato/a della *Google Suite for Education* per finalità didattiche.

Luogo e data

Firma del dichiarante

.....

.....

- Nel rispetto della privacy sancita dal D.Lgs. 196/2003 e dal Regolamento UE 2016/679 (GDPR), **dichiara di aver preso visione** delle informative sul trattamento dei dati personali e in conformità all'Informativa per il trattamento dei dati personali DIDATTICA A DISTANZA (DAD) / FORMAZIONE A DISTANZA (FAD) **prende atto** che codesto Ente di Formazione tratta anche dati connessi alla Formazione / Didattica a Distanza

Luogo e data

Firma del dichiarante

.....

.....



UNIONE EUROPEA

Fondo sociale europeo



**Regione
Lombardia**



POR FSE 2014 - 2020 / OPPORTUNITA' E INCLUSIONE

- **Autorizza** il personale adeguatamente formato del Centro a somministrare azioni di primo soccorso (semplici manovre orientate a mantenere in vita l'infortunato e a prevenire complicazioni)

Luogo e data

.....

Firma del dichiarante

.....

- **Autorizza** formalmente l'uscita dell'allievo dalla sede del Centro Formazione Castel Mella ogni qual volta il Centro stesso organizza delle visite didattiche (presso aziende del settore, musei, luoghi di particolare interesse storico e/o culturale, ecc.) da svolgersi con la partecipazione e la stretta sorveglianza di un adeguato numero di docenti della struttura.

Luogo e data

.....

Firma del dichiarante

.....

Il/la sottoscritto/a..... soggetto esercente la responsabilità genitoriale sull'alunno minore dichiara, altresì, di essere stato delegato/a da soggetto co-esercente la responsabilità genitoriale sull'alunno indicato a sottoscrivere anche per suo conto le autorizzazioni in argomento.

Luogo e data

.....

Firma del dichiarante

.....